

	FICHE DE POSTE INFIRMIER·E	CLASSIFICATION : P1 N° 2023-42
		Page 1/3

PÔLE PUMA

SECOP

Service d'Évaluation de Crise et d'Orientation Psychiatrique

Informations générales

Intitulé du poste : Infirmier·e

Relations hiérarchiques : M. W. Mendes Cadre de Santé
Mme V. Ruffroy, Cadre Supérieur de pôle – Assistante de pôle

Relations Fonctionnelles : Mme le Docteur C. Bergey : Chef de pôle

Lieu de travail : Service d'Évaluation de Crise et d'Orientation Psychiatrique (SECOP)
CH. Charles PERRENS, 121 rue de la BÉCHADE, 33076 BORDEAUX

Références réglementaires et/ou institutionnelles

Vu le Code général de la fonction publique et notamment ses articles L332-15 à L332-17, L352 à L352-4, L352-6

Missions et activités du poste

Missions générales du poste :

Accueillir toute personne, adulte ou mineure, qui se présente ou qui est adressée (en S.L, ASPDT, ASPDRE) au SECOP en situation d'urgence pour obtenir une prise en charge rapide et adéquate face au caractère aigu de la souffrance psychique. Les soins infirmiers sont de nature relationnelle, préventive, technique et éducative.

Activités principales :

- Assurer la prise en charge du patient dans la zone d'accueil et la zone d'hospitalisation de courte durée ;
- Évaluer la demande du patient et de ses proches ;
- Évaluer le degré d'urgence psychiatrique et/ou somatique de la situation et prioriser les actions soignantes face à cette situation ;
- Planifier et organiser les soins en fonction des priorités et de l'état du patient.
- Surveiller l'évolution de l'état de santé du patient ;



FICHE DE POSTE

INFIRMIER·E

CLASSIFICATION : P1
N° 2023-42

Page 2/3

- Prendre en charge chaque patient sur le mode référentiel ;
- Travailler en collaboration avec les différents professionnels de l'unité et de l'hôpital ;
- Assurer la continuité des soins avec les professionnels de santé de l'hôpital et des structures extérieures ;
- Contrôler le moyen de sortie du patient et organiser son départ depuis l'unité ou la salle d'attente ;
- Assurer la tenue et le suivi du dossier patient ;
- Participer à l'enregistrement de l'activité infirmière ;
- S'investir dans la formation et l'encadrement des étudiants ;
- Accueillir et faciliter l'intégration des nouveaux professionnels ;
- Se situer dans un processus d'amélioration des connaissances et compétences par le biais de la formation continue ;
- Gérer et contrôler les médicaments, les matériels et les dispositifs médicaux ainsi que le chariot d'urgence.

Caractéristiques de maîtrise du poste

Diplôme et/ou qualification :

Diplôme d'État d'Infirmier ou Diplôme d'Infirmier de secteur psychiatrique.

Connaissances :

- Connaissances en psychopathologie et conduite d'entretien ;
- Connaissances approfondies en soins infirmiers ;
- Connaissances du cadre réglementaire ;
- Connaissances réglementaires des différentes modalités d'hospitalisation (ASPDT, ASPDRE) et mineurs ;
- Connaissances des règles de la sectorisation géographique ;
- Connaissances des protocoles de l'unité et internes à l'hôpital.

Savoir être :

- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à communiquer, gérer le stress, l'anxiété du patient et de ses proches ;
- Capacité à créer une relation de confiance avec le patient et son entourage ;
- Capacité à s'inscrire dans un travail d'équipe pluridisciplinaire ;
- Capacité à s'impliquer dans le projet médical et le projet de soins de l'unité.
- Capacité à s'adapter aux contraintes du poste ;
- Capacité à prendre des responsabilités dans le respect de l'organisation du travail.

Savoir faire :

- Être capable de faire face à de multiples actions pour prendre en charge le patient et ses proches ;
- Être capable d'évaluer en urgence un patient dans la zone d'accueil ;
- Être capable d'évaluer le degré d'urgence et de prioriser les dossiers ;



FICHE DE POSTE INFIRMIER·E

CLASSIFICATION : P1
N° 2023-42

Page 3/3

- Être capable de gérer la crise ;
- Être capable de gérer des situations d'agressivité ;
- Être capable d'assurer la gestion des flux d'urgences ;
- Être capable d'organisation, de méthode et de gérer des tâches dissociées et discontinues ;
- Être capable d'utiliser les outils informatiques de l'hôpital (HM, Copilote, Pythéas..).

Relations

Relations internes

- l'ensemble des professionnels de l'établissement.

Relations externes

- Autres structures hospitalières : CH CADILLAC, GARDEROSE, CHU...
- Familles et proches des patients ;
- Curateurs et tuteurs ;
- Structures médico-sociales (foyers pour adultes et mineurs, maisons de retraite...) ;
- Prestataires externes de soins (cliniques, centres de consultation...) ;
- Pompiers, police... ;
- Transports sanitaires.

Spécificités du poste

- Poste à temps plein ;
- Gestion de situation violente ;
- Travail en unité d'admissions d'urgence (zone d'accueil et zone d'hospitalisation) ;
- Unité de 11 lits ;
- Accueil de patients adultes et mineurs, tous types de placements ;
- Horaires de travail variables sur plusieurs amplitudes, avec le poste d'Infirmier d'Accueil et d'Orientation, soit 7H45 de jour et 9H 30 de nuit.

EPI : Nous rappelons que l'utilisation de produits ou matériels dangereux ou exposition à des matières biologiques, impliquent l'obligation du port des Equipements de Protection Individuelle et qu'il est de la responsabilité du professionnel de se protéger.