



FICHE DE POSTE

Classification : P1
N° 2023-109

ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF EDUCATEUR SPECIALISE

Page 1/4

PÔLE PUMA UNITE HERMES

- Informations Générales -

Intitulé du poste : Assistant socio-éducatif : Educateur Spécialisé

Responsables hiérarchiques : Cadre de Santé Paramédical

Responsables Fonctionnels : Médecin responsable de l'unité de soins

Lieu de travail : HERMES Bassin d'Arcachon

- Références réglementaires et/ou institutionnelles -

- VU le Code général de la fonction publique et notamment ses articles L 332-15 à L 332-17, L 352 à L 352-4, L 352-6

- Missions et activités du poste -

Mission générale du poste :

Accompagner les personnes résidant en structure médico-sociale (EHPAD, FO, MAS, FAM) et pour lesquelles un suivi est réalisé par l'équipe d'Hermès est nécessaire.

Activités principales :

- Travailler en collaboration avec les différentes équipes et les partenaires en accord avec les orientations définies au sein de l'équipe HERMES
 - Mener des interventions en équipe pluriprofessionnelle auprès de patients souffrant de handicap psychique et résidant en structure médico-sociale.
 - Évaluer les situations de vie des résidents afin d'en faciliter l'intégration et leur maintien en structure médico-sociale.
 - Recueillir des informations auprès de l'entourage et des divers intervenants connaissant la personne.
 - Agir avec les personnes en situation de handicap psychique et accompagner leur entourage afin d'améliorer leurs conditions de vie sur le plan social et familial.
 - Articuler ses actions en collaboration avec les partenaires de la prise en charge.
 - Assurer des médiations avec les équipes du médico-social, la famille, le représentant légal de la personne
 - Accompagner les équipes médico-sociales en les aidant à développer des compétences spécifiques dans son domaine d'activité.
- Travailler en collaboration avec les équipes du CHCP :
 - Participer à la téléconsultation auprès des patients au sein des structures médico-



FICHE DE POSTE

Classification : P1
N° 2023-109

ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF EDUCATEUR SPECIALISE

Page 2/4

- o sociales.
- o Participer à des réunions intra et extra hospitalières (service, synthèse, partenaires extérieurs, etc.).
- Participer à la bonne tenue du DPI :
 - o Recueillir les informations nécessaires à la saisie des données dont les actes EDGAR.
 - o Rédaction de comptes-rendus, dans le dossier patient, relatifs aux observations / aux interventions, dans son domaine d'activité.
- Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, étudiants, stagiaires, etc.).
- Se situer dans un processus d'amélioration des connaissances et des compétences par le biais des évaluations annuelles et de la formation continue.
- Veille spécifique à son domaine d'activité.

- Caractéristiques de maîtrise du poste -

Diplôme et/ou qualification :

- Diplôme d'État d'Éducateur spécialisé (DESS)

Connaissances :

- Communication et relation d'aide : Connaissances opérationnelles.
- Droit civil : Connaissances opérationnelles.
- Éthique et déontologie professionnelle : Connaissances approfondies.
- Intervention socio-éducative : Connaissances approfondies.
- Médiation : Connaissances opérationnelles.
- Psychologie générale : Connaissances générales.
- Connaissances juridiques et réglementaires en matière de protection de l'adulte avec Handicap
- Connaissances dans la prise en charge psycho-éducative d'adultes présentant des troubles psychiatriques.
- Connaissance approfondie du réseau et des institutions sanitaires et médico-sociales spécialisées dans l'accompagnement des personnes adultes avec troubles psychiatriques du secteur.
- Connaissance des dispositifs relevant des champs sanitaires et sociaux.
- Connaissance du cadre légal des modalités d'hospitalisation en psychiatrie.
- Connaissance et maîtrise de la bureautique et de l'outil informatique.

Savoir-être

- Être capable de s'inscrire et de s'impliquer dans le projet du pôle PUMA.
- Savoir faire preuve de disponibilité et de capacité d'adaptation aux contraintes du poste.
- Savoir se situer dans sa fonction.
- Être en capacité à s'inscrire dans une démarche d'auto évaluation.
- Savoir faire preuve de discrétion professionnelle.
- Être en capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire et en partenariat.



BORDEAUX
Centre Hospitalier
Charles Perrens

FICHE DE POSTE

Classification : P1
N° 2023-109

ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF EDUCATEUR SPECIALISE

Page 3/4

- Être capable d'écoute, d'analyse et de synthèse.
- Savoir s'adapter et faire preuve de réactivité.
- Savoir développer le sens de l'initiative et de l'organisation.
- Savoir se positionner en médiateur.

Savoir-faire :

- Faire preuve de capacité d'autonomie.
- Savoir animer et développer un réseau professionnel.
- Pouvoir argumenter et convaincre un ou plusieurs interlocuteurs (interne et externe).
- Savoir auditer l'état général d'une situation, d'un système, d'une organisation dans son domaine de compétence.
- Conduire un entretien d'aide.
- Identifier / analyser des situations d'urgence et définir des actions.
- Savoir détecter les troubles psycho-comportementaux (troubles anxiodépressifs, agitation, agressivité, délire, hallucination...).
- Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine, définir les actions correctives/préventives.
- Rédiger des informations relatives à son domaine d'intervention pour assurer un suivi et une traçabilité.
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et /ou rapports, relatifs à son domaine de compétence.
- Travailler en équipe pluridisciplinaire / en réseau.
- Utiliser les outils bureautiques.
- Avoir le sens des responsabilités dans le cadre des prises en charge individualisées.
- Avoir le sens des priorités dans la gestion de la planification du temps de travail.
- Savoir analyser les besoins en accompagnement de la personne et proposer des réponses adaptées à la situation.
- Savoir utiliser le dossier patient informatisé et renseigner les transmissions et les actes.

- Relations -

Relations internes :

- Le Cadre de Santé, le Cadre Supérieur de Santé.
- Le Médecin responsable de l'Équipe HERMES et les autres Médecins du pôle.
- L'ensemble des unités du pôle PUMA.
- Les CMP.
- Tous les services administratifs, logistiques et de soins du CHCP.

Relations externes :

- Médecins généralistes, Médecins coordinateurs, Infirmières coordinatrices, Éducateurs Spécialisés.



FICHE DE POSTE

Classification : P1
N° 2023-109

ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF EDUCATEUR SPECIALISE

Page 4/4

- Structures de soins extra hospitalières.
- Structures médico-sociales.
- Équipes pluridisciplinaires des établissements ou des associations.
- Prestataires externes de soins.
- Familles et autres aidants.
- Mandataires judiciaires, associations, CCAS.

- Spécificités du poste -

- Poste à temps plein du lundi au vendredi
- Horaires en 7h45 - 09h-16h45 ou 10h-17h45 -
- Permis de conduire B indispensable
- Organisation du temps de travail selon le protocole en vigueur au sein du Centre hospitalier Charles Perrens.

EPI : Nous rappelons que l'utilisation de produits ou matériels dangereux ou exposition à des matières biologiques, impliquent l'obligation du port des Equipements de Protection Individuelle et qu'il est de la responsabilité du professionnel de se protéger.